

Procedury małych grantów

Pozakonkursowy tryb udzielania dotacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

PODSTAWA PRAWNA:

- [Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 19 a](#)
 - [Zarządzenie PMT 107/2020 z dnia 24.06.2020 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy zlecaniu organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3.ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert](#)
 - [Zarządzenie nr 194 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 03.07.2025 r. zmieniające zarządzenie dotyczące zasad postępowania przy zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert](#)
-

DLA KOGO?

Podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym stowarzyszenia zwykłe, które powstały po 20.05.2016 r. lub dokonały zmian zgodnie z nowelizacją ustawy Prawo o stowarzyszeniach – jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku w zakresie zadania - mogą starać się o dotację z budżetu Gminy Miasta Toruń na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

O JAKĄ KWOTĘ MOŻNA SIĘ STARAĆ?

- Kwota dofinansowania lub finansowania zadania w trybie tzw. uproszczonym lub małych zleceń nie może przekroczyć **10.000 zł**.
 - W danym roku kalendarzowym łączna kwota środków finansowych przekazana z budżetu Gminy Miasta Toruń tej samej organizacji na realizację zadań publicznych w trybie uproszczonym nie może przekroczyć **20.000 zł**.
-

TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż **90 dni**.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Nabór trwa cały rok.
 - Ze względów organizacyjnych, prosimy o składanie ofert w trybie pozakonkursowym, **co najmniej 30 dni kalendarzowych** przed rozpoczęciem planowanego zadania.
-

REALIZACJĘ OFERTY UZNAJE SIĘ ZA NIECELOWĄ JEŚLI ZACHODZI CO NAJMNIEJ JEDNA Z NASTĘPUJĄCYCH OKOLICZNOŚCI:

1. oferta została złożona później niż **30 dni** przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania publicznego;
 2. oferta została złożona w trakcie prowadzonej procedury otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w tym zakresie;
 3. zadanie nie odpowiada zakresowi działalności statutowej oferenta;
 4. określone w ofercie cele i rezultaty zadania nie są zbieżne z programami i strategiami obowiązującymi w Gminie Miasta Toruń;
 5. realizacja zadania wskazanego w ofercie nie jest możliwa;
 6. uwzględnione przez oferenta działania lub wskazane w ofercie sposoby monitorowania wskaźników nie pozwalają na ocenę lub nie zapewnią osiągnięcia zakładanych rezultatów;
 7. oferta nie zawiera informacji o możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym o posiadanych zasobach, które będą wykorzystywane przy realizacji zadania (rzeczowych, kadrowych);
 8. szacunkowe koszty realizacji zadania są nieadekwatne do planowanych działań i rezultatów.
-

PROCEDURA

- **Założyć konto w generatorze ofert witkac.pl**
 - **Przygotować i złożyć ofertę na realizację zadania elektronicznie za pomocą GENERATORA OFERT witkac.pl oraz złożyć w wersji papierowej stanowiącej wydruk z GENERATORA OFERT witkac.pl w odpowiednim dziale/ jednostce organizacyjnej Urzędu Miasta Torunia**
 - **Dołączyć wymagane załączniki.**
1. w przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym
 - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego

- rejestr lub ewidencji;
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);
 3. wykaz planowanych działań promocyjnych.

- **Oferty w wersji papierowej stanowiącej wydruk z GENERATORA OFERT złożyć do właściwego działu/ jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Torunia. W przypadku uznania za celową realizację zgłoszonego zadania - w ciągu 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty jest ona upubliczniana, tj. zamieszczana:**

1. w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.torun.pl: w dziale [Ogłoszenia PMT](#);
2. na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia, serwis dla ngo: www.orbiToruń.pl;
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Torunia.

- **W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty, każdy może zgłosić do niej uwagi i przesłać do odpowiedniego działu/ jednostki.**
- **Po rozpatrzeniu tych uwag zawierana jest z organizacją pozarządową umowa dotycząca realizacji zadania publicznego.**
- **Sprawozdanie z realizacji zadania należy sporządzić wg uproszczonego wzoru sprawozdania określonego w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz.U. z 2018 poz. 2055).**

PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY ZAPOZNAJ SIĘ Z PRAWEM, PRZEPISAMI I ZASADAMI ZWIĄZANYMI Z POZAKONKURSOWYM TRYBEM UDZIELANIA DOTACJI.

1. Art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu20030960873>
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego:
<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20180002055>

3. **Zarządzenie Prezydenta Miasta Torunia 107/2020 z późn. zm. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy zlecaniu organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3.ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert:** <https://bip.torun.pl/zarzadzenie/48076/zarzadzenie-pmt-107-2020>
-

Do pobrania:

- [1. Zarządzenie Prezydenta Miasta Torunia w sprawie trybu 19A](#)
 - [1.A. Zmiana zarządzenie Prezydenta Miasta Torunia w sprawie trybu 19A](#)
 - [2. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego](#)
 - [3. Załącznik do oferty - wykaz planowanych działań promocyjnych](#)
 - [4. Formularz uwag do oferty](#)
 - [5. Wzór umowy](#)
 - [6. Załącznik promocyjny do umowy](#)
 - [7. Uproszczony wzór sprawozdania](#)
 - [8. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.](#)
 - [9. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie](#)
- [PDF](#)
 - [Drukuj](#)
 - [Udostępnij](#)