

Instrukcja do arkusza zbiorczego realizatora (Arkusz A) i arkusza finansowego realizatora (Arkusz C) (dla podmiotu pośredniczącego)

WAŻNE!!! Podmiot pośredniczący, przed przekazaniem realizatorom arkuszy dla nich przeznaczonych (Arkusz A + C), podaje w nagłówkach obu arkuszy swoją nazwę i adres mailowy, na który realizator zobowiązany będzie odesłać wypełnione arkusze.

Instrukcja do arkusza zbiorczego Podmiotu pośredniczącego (Arkusz B)

W polu *nazwa podmiotu pośredniczącego* należy podać pełną nazwę Podmiotu pośredniczącego i inne dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji, a także imię i nazwisko osoby **wypełniającej** arkusz oraz jej dane do kontaktu.

W kolumnach *wartość wskaźnika w roku poprzedzającym* i *wartość wskaźnika w roku sprawozdania* należy podać **wartość liczbowa** wskaźnika zebraną z arkuszy A zebranych od Realizatorów (pola dopuszczają wyłącznie wartości numeryczne)

Do arkusza B należy dołączyć opisową analizę danych zebranych od Realizatorów.

Instrukcja do arkusza finansowego Podmiotu pośredniczącego (Arkusz D)

W polu *nazwa podmiotu pośredniczącego* należy podać pełną nazwę Podmiotu pośredniczącego i inne dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji. A także imię i nazwisko osoby **wypełniającej** arkusz oraz jej dane do kontaktu.

W kolumnie *nazwa realizatora* należy w kolejnych wierszach wpisać pełne nazwy realizatorów, których Arkusze B stanowiły podstawę sporządzenia Arkusza D. Kolumny dotyczące celów strategicznych i dotyczących finansowania należy wypełnić zgodnie z informacjami zawartymi w Arkuszach B poszczególnych Realizatorów.

Kolumna *ogółem* i wiersz *łącznie* zliczane są automatycznie.

Instrukcja do arkusza zbiorczego Realizatora (Arkusz A)

W polu *nazwa realizatora przedsięwzięcia* należy podać pełną nazwę Realizatora i inne dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji, a także imię i nazwisko osoby **wypełniającej** arkusz oraz jej dane do kontaktu.

W kolumnach *wartość wskaźnika w roku poprzedzającym* i *wartość wskaźnika w roku sprawozdania* należy podać **wartość liczbowa** wskaźnika (pola dopuszczają wyłącznie wartości numeryczne).

W kolumnie *komentarz* można zawrzeć uwagi do wartości danego wskaźnika. Jeżeli różnica wartości danego wskaźnika pomiędzy rokiem sprawozdania i rokiem poprzednim przekracza 10% komentarz **jest obligatoryjny**.

Instrukcja do arkusza finansowego Realizatora (Arkusz C)

W polu *nazwa realizatora przedsięwzięcia* należy podać pełną nazwę Realizatora i inne dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji. A także imię i nazwisko osoby **wypełniającej** arkusz oraz jej dane do kontaktu

W kolumnie *nazwa przedsięwzięcia* należy w kolejnych wierszach wpisać pełne nazwy zrealizowanych projektów / zorganizowanych imprez / przeprowadzonych akcji zaznaczając każdorazowo w kolumnie *cel strategiczny* numer celu strategicznego, założenia którego realizowane były podczas danego przedsięwzięcia. W kolumnach dotyczących finansowania należy rozdzielić koszt przedsięwzięcia na poszczególne źródła finansowania z podziałem na realizowane cele. W przypadku, gdy nie jest możliwy rozdział kosztów na poszczególne cele strategiczne, należy koszt przypisać celowi wiodącemu / celom wiodącym z podziałem na źródła finansowania.

Kolumna *ogółem* i wiersz *łącznie* zliczane są automatycznie.